



## REGLEMENT INTÉRIEUR DU RESTAURANT SCOLAIRE

**Important : L'inscription** d'un enfant au Restaurant Scolaire vaut **acceptation du présent règlement intérieur** par la famille (le représentant légal de l'enfant) et par l'enfant.  
Ce règlement est consultable au Restaurant Scolaire. Il relève de la responsabilité de la famille d'en prendre connaissance.

### **Article 1 - Preamble**

Le présent règlement, approuvé par le Conseil Municipal de Sainte Gemme la Plaine régit le fonctionnement du Restaurant Scolaire et de la pause méridienne.

Il est complété par la Charte du Savoir Vivre et du respect mutuel au restaurant scolaire.

Le Restaurant Scolaire est un service facultatif, organisé au profit des enfants. C'est un service proposé aux familles. Il n'a pas de caractère obligatoire.

Ce service a une vocation sociale mais aussi éducative.

Sa mission première est de s'assurer que les enfants accueillis reçoivent des repas équilibrés, dans un lieu sécurisé et dans une atmosphère conviviale. Elle se décline en plusieurs objectifs :

- Créer les conditions pour que la pause méridienne soit agréable, s'assurer que les enfants prennent leur repas,
- Veiller à la sécurité des enfants,
- Veiller à la sécurité alimentaire,
- Favoriser l'épanouissement et la socialisation des enfants.

### **Article 2 - Ouverture du Restaurant Scolaire**

Le service de restauration scolaire fonctionne pendant les périodes scolaires de 12h00 à 13h35. Il débute le 1<sup>er</sup> jour de la rentrée scolaire pour se terminer le dernier jour de classe.

### **Article 3 - Bénéficiaires**

Ce service est ouvert aux enfants scolarisés des écoles publique et privée de Sainte Gemme la Plaine, ayant dûment rempli les formalités d'inscription et à jour de leur paiement.

### **Article 4 - Modalités d'inscription (restaurant scolaire + cuisine centrale)**

#### **Inscription commune :**

A chaque rentrée scolaire, pour des raisons de sécurité et de responsabilité, une fiche de renseignement est remise aux parents d'élèves. Elle doit être dûment renseignée et impérativement retournée au plus tard le vendredi suivant le jour de la rentrée.

#### **Cuisine centrale :**

Les enfants doivent être inscrits auprès de la cuisine centrale de Sainte Hermine.

<https://www.cc-sudvendee littoral.fr/vivre-en-sud-vendee-littoral/enfance-jeunesse/extra-scolaire/cuisine-centrale/infos-pratiques-et-menus/>

Au-delà du vendredi, l'(les) enfant(s) ne pourra(ont) pas être accueillis.

Ces formalités concernent chaque enfant susceptible de fréquenter, même exceptionnellement, le restaurant scolaire.

### **Article 5- Organisation du Restaurant Scolaire**

La distribution des repas est scindée en trois services.

- Un premier service accueille les enfants des classes maternelles, CP école la Plaine.
- Un deuxième service accueille les enfants des classes maternelles et CP école Saint Charles.
- Un troisième service accueille les enfants des classes de CE1 CE2 CM1 CM2.

Des ateliers sont proposés durant la pause méridienne (temps calme, lecture, jeux de société etc).

*Des contraintes sanitaires peuvent modifier ponctuellement les organisations.*

### **Article 6 - Tarifs**

Le tarif des repas est fixé par décision du Conseil Communautaire Sud Vendée Littoral chaque année. Il est indiqué sur le dossier 'inscription de la cuisine centrale.

### **Article 7- Discipline et respect**

Élément déterminant du bon déroulement des heures du restaurant scolaire, le référent du Restaurant Scolaire affichera une autorité ferme et une attitude d'accueil, d'écoute et d'attention à chaque enfant. Le moment du repas doit permettre à l'enfant de se restaurer et de se détendre entre la classe du matin et celle de l'après-midi. Il est donc nécessaire qu'il y règne une certaine sérénité.

Les enfants devront respecter des règles ordinaires de bonne conduite, comme par exemple : respecter le personnel et ses copains, ne pas jouer avec la nourriture, ne pas crier.... (Cette liste n'est pas limitative).

Lors du rassemblement et du trajet pour se rendre au Restaurant Scolaire et pour en revenir, le personnel d'encadrement veille à maintenir le calme et assure la sécurité pour le trajet à pied.

Le personnel d'encadrement intervient pour faire appliquer ces règles. Les parents doivent aider la collectivité.

Tout manquement à la règle sera signalé aux parents. Après concertation avec la famille, la commune de Ste Gemme la Plaine, se réserve, la possibilité d'exclure l'enfant.

Les parents doivent aider la Collectivité à faire respecter ce règlement en rappelant à leurs enfants, les règles élémentaires qu'impose la vie en collectivité, et en particulier en leur expliquant la charte du savoir vivre en annexe.

### **Article 8- Le Personnel**

La pause méridienne est assurée par des agents municipaux qualifiés. Ces derniers sont placés sous l'autorité du Maire.

Le personnel est tenu au devoir de réserve.

Le personnel est chargé de :

- Prendre en charge les enfants déjeunant au restaurant scolaire,
- Veiller à la bonne hygiène corporelle

- Prévenir toute agitation et faire preuve d'autorité, ramener le calme si nécessaire en se faisant respecter des enfants et en les respectant
- Observer le comportement des enfants et informer les directrices des écoles et le Maire des difficultés rencontrées,
- Prévenir la Mairie dans le cas où le comportement d'un enfant porte atteinte au bon déroulement du repas,
- Consigner les incidents sur un cahier de liaison.

Il est absolument interdit de fumer à l'intérieur du restaurant scolaire, même en dehors des heures d'utilisation du restaurant par les enfants.

Les animaux ne sont pas admis au restaurant scolaire.

## **Article 9- Sécurité/Assurances**

### **A- Assurances**

La Commune de Sainte Gemme la Plaine est titulaire d'un contrat d'assurances « Responsabilité Civile » couvrant les risques inhérents aux activités.

Les familles doivent justifier d'une couverture « responsabilité civile » pour :

- Tout dommage causé au matériel
- Tout accident causé à autrui ou dont ils seraient eux-mêmes victimes de leur propre fait sans intervention d'autrui ;

La Commune de Sainte Gemme la Plaine décline toute responsabilité en cas de perte, de vol ou détérioration de biens personnels de l'enfant (vêtements, bijoux, jouets, ...)

La Commune de Sainte Gemme la Plaine ne peut être tenue responsable d'incidents survenant avant la prise en charge et après le retour à l'école.

### **B- Sécurité**

Si un enfant doit quitter le restaurant pour quelques raisons que ce soit, ce n'est qu'avec un responsable de l'enfant ou un adulte autorisé dont le nom sera consigné dans le cahier de liaison suivi de la signature de la personne

En cas d'accident d'un enfant durant ce temps d'interclasse, les surveillants ont pour obligation :

- D'apporter les premiers soins en cas de blessures bénignes à l'aide de la pharmacie,
- De faire appel aux urgences médicales (pompiers, SAMU) en cas d'accident, de choc violent ou de malaise persistant.

En cas de transfert, l'enfant ne doit pas être transporté dans un véhicule personnel, la famille doit être prévenue, une personne est désignée pour accompagner l'enfant à l'hôpital.

A l'occasion de tels événements, la référente rédige immédiatement un rapport communiqué à la Coordinatrice Enfance. Elle mentionne le nom, le prénom, les dates, heures, faits et circonstances de l'accident. Un cahier spécial est à disposition au Restaurant Scolaire et dans les écoles.

### **C- Médicaments et Allergies**

Le service n'est pas autorisé à administrer des médicaments sauf si un Projet d'Accueil Individualisé le prévoit (PAI).

L'état de santé d'un enfant nécessitant un régime alimentaire particulier (allergie, intolérance alimentaire ou maladie chronique ou momentanée) devra obligatoirement être signalé par écrit auprès du Secrétariat de la Mairie.

Un PAI pourra être mis en place en collaboration avec l'équipe de santé scolaire et l'équipe enseignante, le cas échéant.

Un exemplaire de ce PAI, validé par le médecin scolaire, et visé par la famille, sera transmis au Secrétariat de la Mairie.

Les modalités d'application de ce PAI sont arrêtées par l'élu en charge des affaires scolaires, en partenariat avec la Coordinatrice Enfance et la Référente du Restaurant Scolaire.

Les agents communaux recevront toutes les informations nécessaires au respect de ces PAI.

En cas d'allergies graves, les parents devront fournir un panier repas. Dans les cas de PAI pour lesquels la famille fournit le repas, il ne sera pas facturé de frais pour l'accueil et la surveillance de l'enfant.

### **Article 10- Règlement Intérieur**

L'inscription d'un enfant au Restaurant Scolaire, et donc sa participation à l'interclasse entraîne l'acceptation du présent règlement. Les parents doivent s'assurer que leur enfant a pris connaissance des règles de vie et de sécurité et de la « Charte du Savoir Vivre ».

### **11 - Contacts**

#### **Restaurant Scolaire**

Rue de la Mairie

85400 Sainte Gemme la Plaine

Tél : 02.51.27.02.65

Courriel : [enfance@saintegemmelaplane.fr](mailto:enfance@saintegemmelaplane.fr)

Coordinatrice Enfance : Madame Maéva PILLAUD - Tél : 02.51.27.01.70

Référente Restaurant Scolaire : Madame Magali NAULET - Tél : 02.51.27.02.65



## CHARTRE DU SAVOIR-VIVRE ET DU RESPECT MUTUEL AU RESTAURANT SCOLAIRE

Pour une bonne ambiance et une bonne tenue au Restaurant Scolaire, quelques consignes, toutes simples et faciles à appliquer, doivent être respectées.

### **Avant le repas : 4 consignes**

1. Je dis bonjour en entrant.
2. Je me lave les mains.
3. Je m'installe dans le calme.
4. Je suis poli.

### **Pendant le repas : 5 consignes**

1. Je me tiens correctement à table.
2. Je ne joue pas, surtout avec la nourriture
3. Je parle doucement, je reste tranquille. Je peux rire, mais doucement.
4. Je respecte le personnel et les autres enfants. Je parle correctement et poliment.
5. Je dois goûter à tout, mais on ne me forcera pas à finir si je n'aime pas.

**En respectant ces consignes, je passerai un super moment et  
je serai prêt pour un bon après-midi.**

Chacun doit être conscient que la vie en collectivité nécessite des efforts, le personnel interviendra pour faire appliquer les règles de vie, visant au respect des personnes et des biens.

Toute détérioration imputable à un enfant, faite volontairement ou par non-respect des consignes, sera à la charge des parents.

Des exclusions temporaires et/ou définitives pourront être prononcées, après avis de la Commission Scolaire et convocation des parents